

Załącznik nr 2
do regulaminu konkursu grantowego dla organizacji pozarządowych
osób indywidualnych i grup nieformalnych

VIII edycja

WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA w konkursie grantowym dla osób indywidualnych oraz grup nieformalnych

Nr wniosku:

Data wpływu:

/wypełnia pracownik Fundacji/

Wniosek składany przez:

☐ osobę indywidualną

☐ grupę nieformalną

I. DANE WNIOSKODAWCY/OPIEKUNA GRUPY NIEFORMALNEJ

imię i nazwisko	
miejsce zameldowania:	
ul.	
nr domu, lokalu	
kod pocztowy	
gmina	
e-mail	
Tel.	

II. DANE GRUPY NIEFORMALNEJ (wypełnia wyłącznie opiekun grupy nieformalnej)*

nazwa grupy nieformalnej	
miejsce działania	
przedmiot działania	
od kiedy działa grupa nieformalna	
skład grupy:	
imię i nazwisko, wiek, adres zameldowania	
imię i nazwisko, wiek, adres zameldowania	
imię i nazwisko, wiek, adres zameldowania	
imię i nazwisko, wiek, adres zameldowania	
rekomendacje szkoły, domu kultury, klubu, innej instytucji itp.	

III. INFORMACJE O PROJEKCIE

Tytuł projektu	
----------------	--

Cel projektu wg klasyfikacji Regulaminu Fundacji „Fundusz Grantowy dla Płocka” (zaznacz X, wskaż minimum 1 cel)	☐ podwyższanie poziomu wykształcenia mieszkańców Płocka ☐ przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i ekonomicznemu osób takim wykluczeniem zagrożonych ☐ podwyższanie poziomu bezpieczeństwa publicznego ☐ zachowanie dziedzictwa historycznego oraz rozwoju kultury i sztuki ☐ podnoszenie jakości pomocy społecznej ☐ poprawa stanu środowiska naturalnego oraz podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców Płocka ☐ podnoszenie atrakcyjności turystycznej, społecznej i gospodarczej Płocka ☐ upowszechnienie rekreacji, kultury fizycznej i sportu ☐ wspieranie środowiska gospodarczego oraz przedsięwzięć skierowanych na rozwój gospodarczy Płocka ☐ wzmocnienie integracji europejskiej oraz współpracy międzynarodowej ☐ prowadzenie działalności na rzecz ochrony i promocji zdrowia
--	---

Wskaż, które z Celów Zrównoważonego Rozwoju* będą realizowane poprzez proponowany projekt (zaznacz X, wskaż minimum 1 cel)	☐ Cel nr 1: Eliminacja ubóstwa we wszystkich jego formach na całym świecie; przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i ekonomicznemu osób takim wykluczeniem zagrożonych ☐ Cel nr 3: Zapewnienie wszystkim ludziom w każdym wieku zdrowego życia oraz promowanie dobrobytu; ☐ Cel nr 4: Zapewnienie wszystkim edukacji wysokiej jakości oraz promowanie uczenia się przez całe życie; ☐ Cel nr 5: Osiąganie równości płci oraz wzmocnienie pozycji kobiet i dziewcząt; ☐ Cel nr 10: Zmniejszenie nierówności w krajach i między krajami; ☐ Cel nr 11: Uczyńnienie miast i osiedli ludzkich bezpiecznymi, stabilnymi, zrównoważonymi oraz sprzyjającymi włączeniu społecznemu; ☐ Cel nr 12: Zapewnienie wzorców zrównoważonej konsumpcji i produkcji; ☐ Cel nr 16: Promowanie pokojowego i inkluzywnego społeczeństwa, zapewnienie wszystkim ludziom dostęp do wymiaru sprawiedliwości oraz budowę na wszystkich szczeblach skuteczne i odpowiedzialne instytucje, sprzyjające włączeniu społecznemu; ☐ Cel nr 17: Wzmocnienie środków wdrażania i ożywienie globalne partnerstwo na rzecz zrównoważonego rozwoju; ☐ Inny cel, nr
---	---

*Więcej informacji na temat Celów Zrównoważonego Rozwoju, znajdziecie pod adresem www.un.org.pl

Okres realizacji projektu

od			/			/						do			/			/				
	D	D		M	M		R	R	R	R			D	D		M	M		R	R	R	R

Miejsce realizacji projektu	
-----------------------------	--

POTRZEBA realizacji projektu (diagnoza problemu)

Proszę opisać:

- *jaki konkretny problem występuje w Państwa społeczności?*
- *kogo dotyczy ten problem?*
- *dłaczego warto go rozwiązać?*
- *skąd wiadomo, że problem istnieje? (np. obserwacje, rozmowy, dane statystyczne, raporty, dokumenty, doświadczenie własne)*

CEL PROJEKTU:

Proszę określić co ma się zmienić dzięki realizacji projektu.

Uwaga! Proszę nie przepisywać celu z regulaminu, proszę opisać własnymi słowami.)

GRUPA ODBIORCÓW

Kto skorzysta z projektu i dlaczego wybrano właśnie tę grupę?

ILU OSÓB DOTYCZY PROJEKT

nazwa wydarzenia/ elementu projektu (np. wykład, warsztaty artystyczne, zajęcia sportowe, itp.)	Grupa odbiorców działań	Liczba osób biorących udział bezpośredni*	Liczba osób biorących udział pośredni**
	☐ dzieci i młodzież (osoby do 18 roku życia) ☐ osoby dorosłe (osoby od 18 do 60/65 roku życia) ☐ seniorzy (osoby od 60/65 roku życia)		
	☐ dzieci i młodzież (osoby do 18 roku życia) ☐ osoby dorosłe (osoby od 18 do 60/65 roku życia) ☐ seniorzy (osoby od 60/65 roku życia)		
	☐ dzieci i młodzież (osoby do 18 roku życia) ☐ osoby dorosłe (osoby od 18 do 60/65 roku życia) ☐ seniorzy (osoby od 60/65 roku życia)		
Suma ogółem			

* **Odbiorcy bezpośredni** – osoby biorące bezpośredni udział w działaniach projektowych (np. uczestnicy warsztatów, szkoleń, wydarzeń otwartych).

** **Odbiorcy pośredni** – osoby, które nie uczestniczą bezpośrednio w działaniach projektu, ale korzystają z jego efektów lub mają z nim kontakt, np. opiekunowie uczestników (nauczyciele, rodzice), osoby zapoznające się z projektem poprzez strony internetowe lub media społecznościowe (np. liczba wyświetleń, polubień, obserwujących)

DZIAŁANIA PROJEKTOWE:

Proszę opisać:

- jakie działania zostaną zrealizowane w ramach projektu, na czym będą polegały?
- kto będzie odpowiedzialny za poszczególne zadania

*w przypadku zastosowania w budżecie stawek dla specjalisty lub wychowawcy Wnioskodawca zobowiązany jest do opisanie kwalifikacji osób prowadzących zajęcia. Fundacja zastrzega sobie prawo do weryfikacji kwalifikacji i kompetencji osób prowadzących zajęcia oraz do żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających kompetencje (w szczególności dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń o ukończonych szkoleniach, dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe).

- czy są to działania nowatorskie, których dotychczas w Płocku nie było? Czy jest to kontynuacja działań wcześniej podejmowanych?
- proszę zamieścić np. ramowy program zajęć/warsztatów/spotkań/ planowanych działań

Proszę opisać proces rekrutacji uczestników do projektu:

Proszę opisać działania promocyjne projektu.

W opisie należy wskazać:

- jakie materiały promocyjne zostaną przygotowane (np. plakaty, grafiki, ulotki, prezentacje),
- w jaki sposób uczestnicy i społeczność lokalna zostaną poinformowani o projekcie – adresy stron www, media społecznościowe, informacja w prasie itp.

Opis powinien być konkretny i adekwatny do skali projektu.

REZULTATY PROEJKTU:

Prosimy podać liczby – np. liczba zrealizowanych np. warsztatów, spotkań, publikacji itp liczba uczestników konkretnych wydarzeń, inne mierzalne efekty).

EFEKTY PROJEKTU:

Prosimy o opisanie efektów projektu, czyli zmian, jakie nastąpią dzięki jego realizacji. Efekty mogą mieć charakter jakościowy i odnosić się np. do wzrostu wiedzy, integracji uczestników czy poprawy sytuacji danej grupy. Powinny wynikać z osiągniętych rezultatów.

IV. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

Terminy realizacji		Opis poszczególnych etapów podejmowanych czynności
od	do	
		np. promocja projektu
		np. rekrutacja uczestników do projektu
		np. realizacja konkretnych działań projektowych
		zakończenie projektu– rozliczenie

V. BUDŻET PROJEKTU – szczegółowy budżet projektu - załącznik do wniosku

Całkowity koszt projektu	
Kwota wnioskowanego dofinansowania	

VI. POZOSTAŁE INFORMACJE

Inne informacje, które wnioskodawca uważa za istotne	
--	--

Dotychczasowe doświadczenie w przedmiocie objętym wnioskiem	
---	--

VII. OŚWIADCZENIA I ZGODA*

- ☐ Oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem Konkursu Grantowego dla organizacji pozarządowych oraz osób indywidualnych i grup formalnych* oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nim zawartych.
- ☐ Oświadczam, że pozostałym osobom wskazanym we wniosku przekazałem/am *Regulamin Konkursu Grantowego* do zapoznania.
- ☐ Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i załączonych dokumentach są rzetelne i zgodne z prawdą oraz przyjmuję do wiadomości, że udzielenie nieprawdziwych informacji może spowodować odpowiedzialność z art. 286 Kodeksu karnego (oszustwo).
- ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przekazanych we wniosku danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania dofinansowania.

**pola wymagane – należy zaznaczyć x*

Miejscowość, data

podpis wnioskodawcy/opiekuna grupy nieformalnej

Załączniki do wniosku (proszę zaznaczyć **x**):

- ☐ Budżet projektu
- ☐ Aktualne oświadczenie lub zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego dla opiekuna grupy składającej wniosek.
- ☐ Oświadczenie lub zaświadczenie o zameldowaniu na terenie Gminy – Miasto Płock dla każdej osoby.
- ☐ W przypadku udziału osób niepełnoletnich - zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na udział w konkursie grantowym*.
- ☐ Oświadczenie opiekuna grupy nieformalnej o przyjęciu na siebie odpowiedzialności za wykonanie i rozliczenie Projektu - załącznik nr 2 do wniosku o dofinansowanie)*.
- ☐ Dokumenty, rekomendacje w przedmiocie zrealizowanych przez wnioskodawcę przedsięwzięć, opatrzone pieczęcią lub podpisem osoby udzielającej rekomendacji.

* *jeśli dotyczy*

OŚWIADCZENIE OPIEKUNA GRUPY NIEFORMALNEJ

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z wnioskiem oraz Regulaminem konkursu grantowego i deklaruję opiekę nad grupą podczas realizacji i rozliczenia projektu o przyznanie dofinansowania w Konkursie grantowym dla osób indywidualnych oraz grup nieformalnych organizowanym przez Fundację Fundusz Grantowy dla Płocka.

W przypadku przyznania dofinansowania zobowiązuję się do współpracy z Fundacją Fundusz Grantowy dla Płocka w zakresie realizacji projektu, w tym do podpisania umowy, wystawienia weksla in blanco oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania umowy i rozliczenia Projektu oraz przyjmuję na siebie odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie umowy, w tym bezpieczeństwo uczestników projektu, wydatkowanie i rozliczenie środków finansowych zgodnie z przedłożonym budżetem, harmonogramem oraz umową.

Miejscowość, data

podpis wnioskodawcy/opiekuna grupy nieformalnej

Oświadczenie – zgoda na udział w konkursie grantowym

(dla osoby niepełnoletniej)

Ja niżej podpisany/a,
zamieszkały/a w, przy ul.,
oświadczam, że **wyrażam zgodę na udział mojego dziecka/podopiecznego**

.....
w VIII edycji konkursu grantowego dla osób indywidualnych i grup nieformalnych Fundacji „Fundusz Grantowy dla Płocka” z siedzibą w Płocku ul. Kościuszki 8 lok. 3.

Oświadczam, że:

- zapoznałam/em się z regulaminem konkursu i akceptuję jego postanowienia,
- jestem uprawniona/y do wyrażenia zgody na udział dziecka/podopiecznego w konkursie.

.....
Data, imię i nazwisko (czytelnie)

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Fundacja „Fundusz Grantowy dla Płocka” z siedzibą w Płocku, ul. Kościuszki 8 lok. 3, 09-400 Płock (dalej: Fundacja) informuje, że jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.
2. Kontakt z Administratorem możliwy jest pod powyższym adresem pocztowym, pod adresem e-mail: kontakt@fundusz-grantowy.pl lub pod numerami telefonów: 24 367 44 44, 601 07 05 06.
3. Dane osobowe zostały przekazane Fundacji przez rodzica/opiekuna prawnego w związku ze zgłoszeniem udziału dziecka w Konkursie Grantowym.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Fundację w celu:
 - a) organizacji i realizacji Konkursu Grantowego dla osób indywidualnych i grup nieformalnych, w tym udziału dziecka/podopiecznego w projekcie,
 - b) kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym,
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w związku z organizacją i realizacją Konkursu Grantowego,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na Fundacji,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Fundacji polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Fundację podmiotom współpracującym z Fundacją (odbiorcom), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności podmiotom świadczącym usługi kurierskie, prawne, księgowe, archiwizacyjne oraz IT.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Konkursu Grantowego, jego rozliczenia, a także do czasu wygaśnięcia lub przedawnienia ewentualnych roszczeń.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału dziecka w Konkursie Grantowym.
9. Przysługują Pani/Panu prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania,
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku, kiedy Fundacja przetwarza dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację.

Żądania dotyczące realizacji ww. praw można kierować na adres e-mail: kontakt@fundusz-grantowy.pl lub na adres siedziby Fundacji z dopiskiem „Dane osobowe”.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.